

Aufgaben in E-Business-Projekten

Entwicklungsphase ▶	Vision & Konzeption	Projektierung	Situationsanalyse	Entwurf	Realisierung	Einführung	Betrieb	Systemevaluation
Aufgabenbereiche ▼								
Management (Entscheidungskompetenz) Unternehmensmanagement	<ul style="list-style-type: none"> E-Business-Basisberatung Entwicklung der E-Businessvision / -strategie Ziele und Vorgaben festlegen Strategische Geschäftspartnerschaften ermitteln Geschäftsrisiken bewerten 	<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung des Projektes Innerbetriebliche Information 	<ul style="list-style-type: none"> Entscheidung über Fortführung des Projektes 	<ul style="list-style-type: none"> Qualifizierungsmaßnahmen bewilligen Recruitment durchführen 	<ul style="list-style-type: none"> Partnerverträge abschließen 			<ul style="list-style-type: none"> Regelmäßige Konkurrenzanalyse durchführen E-Business-Strategie überprüfen
Projektmanagement	<ul style="list-style-type: none"> Grobkonzept verfassen 	<ul style="list-style-type: none"> Projekt definieren Zeit-, Finanz-, Ressourcenbedarf ermitteln Projektplanung im E-Business Projekt organisieren Qualitätssicherungsplan erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> Projektsteuerung und -controlling Projektrisiken bestimmen 		<ul style="list-style-type: none"> Änderungsmanagement 		<ul style="list-style-type: none"> Projektauswertung und Projektabschlussbericht 	
Fachabteilung (Fachkompetenz)	<ul style="list-style-type: none"> Anforderungen ermitteln Fachliches Grobkonzept erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> Dienstleister auswählen Zulieferer auswählen Fachlichen Aufwand abschätzen Lastenheft erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> Fachliche Analyse Fachliche Machbarkeitsanalyse 	<ul style="list-style-type: none"> Fachliche Architektur entwerfen Fachliches Feinkonzept erstellen Richtlinien f. fachspezifischen Content entwickeln 	<ul style="list-style-type: none"> Testdaten u. Testfälle bereitstellen Erstellung und Qualitätssicherung des fachspezifischen Contents 	<ul style="list-style-type: none"> Probelauf durchführen - Fachabteilungen (Betatest) Einarbeitung in das System - Fachabteilung Endabnahme - Fachabteilung 	<ul style="list-style-type: none"> Content aktualisieren 	
Marketing / Werbung	<ul style="list-style-type: none"> Marktanalyse durchführen Zielgruppen und Märkte bestimmen Strategische Marketingpartnerschaften eruiieren Marketingkonzept / -strategie entwickeln Geschäftsmodell entwickeln 		<ul style="list-style-type: none"> Bestehendes Geschäftsmodell analysieren 	<ul style="list-style-type: none"> Zielgruppenansprache festlegen Marketingaktionen planen Werbekampagne entwickeln Preismodell festlegen 	<ul style="list-style-type: none"> Zielgruppenspezifischen Content erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> PR- und Werbekampagnen starten 	<ul style="list-style-type: none"> PR- und Werbekampagnen fortführen 	<ul style="list-style-type: none"> Erfolgsauswertungen durchführen

Aufgaben in E-Business-Projekten

Entwicklungsphase ▶	Vision & Konzeption	Projektierung	Situationsanalyse	Entwurf	Realisierung	Einführung	Betrieb	Systemevaluation
Aufgabenbereiche ▼								
Unternehmensorganisation	<ul style="list-style-type: none"> • Neue / veränderte Unternehmensorganisation skizzieren 		<ul style="list-style-type: none"> • Bestehende Geschäftsprozesse analysieren • Anwenderqualifikation analysieren • Wirtschaftliche und organisatorische Machbarkeitsanalyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Prozessmodellierung • Organisation der Geschäftsprozesse konzipieren • Qualitätsmanagement-Plan erstellen • Qualifizierungsplan für die Anwender erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation der Geschäftsprozesse umsetzen 	<ul style="list-style-type: none"> • Überprüfung der Geschäftsprozesse • Qualifikation der Anwender 	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherung der Prozessqualität und Prozessoptimierung 	
Weitere Fachabteilungen	<ul style="list-style-type: none"> • Juristische Vorprüfung • Kosten-Nutzen-Analyse 		<ul style="list-style-type: none"> • AGBs und Vertragsgrundlagen überprüfen 	<ul style="list-style-type: none"> • Entwurf von Verträgen und AGBs 				
Technik (Anwendungs- und Entwicklungskompetenz)	<ul style="list-style-type: none"> • Überblick über technologische Trends verschaffen • Entwicklungsstrategie erarbeiten • Teststrategie erarbeiten • Systemskizze entwickeln und mögliche Technologie eruiieren • Strategische Technikpartnerschaften ermitteln • Technisches Grobkonzept erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Realisierungspartner auswählen • Technischen Aufwand abschätzen • Konfigurationsmanagementplan erstellen • Testplan erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Technische Anforderungen ableiten • Technische Machbarkeitsanalyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Erstellung von Prototypen • Produktauswahl durchführen • Technisches Feinkonzept erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Entwicklungs- und Testumgebung schaffen • Beschaffung von HW / SW-Produkten • Dokumentation erstellen • Qualitätssicherung durchführen 	<ul style="list-style-type: none"> • Probelauf durchführen – Technik (Betatest) • Endabnahme - Technik 	<ul style="list-style-type: none"> • Änderungswünsche sammeln • Technische Fortentwicklung verfolgen 	
Systemerstellung			<ul style="list-style-type: none"> • Bestehende Komponenten auf Eignung prüfen 	<ul style="list-style-type: none"> • Softwaretechnische Architektur erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Erstellung d. technischen Systems • Komponententest durchführen 	<ul style="list-style-type: none"> • Erstbefüllung 		
Integration	<ul style="list-style-type: none"> • Integrationsstrategie entwickeln 		<ul style="list-style-type: none"> • Analyse d. bestehenden IT-Infrastruktur 	<ul style="list-style-type: none"> • Systemtechnische Architektur und Schnittstellenbeschreibung erstellen • Integrationsplan erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Aufbau und Anpassungen an der IT-Infrastruktur vornehmen • Integration externer Komponenten 	<ul style="list-style-type: none"> • Migration in d. Betriebsumgebung • Integration / Freischaltung d. Zuliefer-Systeme • Integrationstest durchführen 		
Systembetrieb	<ul style="list-style-type: none"> • Mögliche Betreibermodelle eruiieren und Betriebsvorgaben zusammensstellen 		<ul style="list-style-type: none"> • Performance- / Mengen-Analyse • Analyse des Systembetriebs und der bestehenden Sicherheitspolitik 	<ul style="list-style-type: none"> • Planung d. Sicherheitspolitik • Planung von Anwendungsadministration und Systemmanagement 	<ul style="list-style-type: none"> • Callcenter einrichten • Online Redaktion einrichten 	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebs-schulung durchführen • Einarbeitung in das System - Systembetrieb 	<ul style="list-style-type: none"> • Systembetrieb u. Systemwartung • Sicherheitschecks • Logdaten auswerten 	

Aufgaben in E-Business-Projekten

Entwicklungsphase ▶	Vision & Konzeption	Projektierung	Situationsanalyse	Entwurf	Realisierung	Einführung	Betrieb	Systemevaluation
Aufgabenbereiche ▼								
			<ul style="list-style-type: none"> • Bestehende Qualifikation bewerten 	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitätsmanagementplan für Systembetrieb erstellen 		<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitskonzept überprüfen • Systemtest durchführen • Lasttest durchführen 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortbildung betreiben • Fehler protokollieren und bereinigen • Systemoptimierung 	
Ergonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Designvorstellung entwickeln 		<ul style="list-style-type: none"> • Designrichtlinien analysieren • Ergonomie bestehender Systeme bewerten 	<ul style="list-style-type: none"> • Benutzungsoberfläche konzipieren • Layout- bzw. Designprototyp erstellen • Usability-Tests durchführen • Style Guide erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Bildelemente und Templates erstellen • Erstellung der Benutzungsoberfläche 	<ul style="list-style-type: none"> • Anwender Feedback auswerten 		